

Số: /KH-BBT

Lộc Bình, ngày tháng 01 năm 2024

## KẾ HOẠCH

### Hoạt động của Trang thông tin điện tử huyện Lộc Bình năm 2024

Thực hiện Quyết định số 2065/QĐ-UBND ngày 28/4/2023 của UBND huyện Lộc Bình ban hành Quy chế hoạt động Trang thông tin điện tử huyện Lộc Bình; Ban Biên tập Trang thông tin điện tử huyện xây dựng kế hoạch hoạt động năm 2024, cụ thể như sau:

#### I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

##### 1. Mục đích

- Cung cấp các thông tin nhằm nâng cao nhận thức của cán bộ, đảng viên và các tầng lớp Nhân dân trên địa bàn huyện về các chủ trương, đường lối, chính sách, pháp luật của Đảng, Nhà nước; các thông tin giới thiệu hình ảnh của huyện Lộc Bình trong quá trình hội nhập và phát triển; hoạt động chỉ đạo điều hành phát triển kinh tế - xã hội của huyện; hệ thống văn bản quy phạm pháp luật; thông tin về tổ chức bộ máy, các cơ quan, đơn vị tạo thành hệ thống cơ sở dữ liệu dùng chung phục vụ nhu cầu tìm kiếm, tra cứu thông tin của bạn đọc trong và ngoài huyện.

- Từng bước thiết lập và hoàn thiện hệ thống thông tin hai chiều giữa chính quyền và người dân; nâng cao chất lượng các dịch vụ hành chính công và năng lực, hiệu quả hoạt động của các cơ quan hành chính Nhà nước.

- Tập trung sự lãnh đạo, chỉ đạo của cấp ủy, chính quyền các cấp và sự phối hợp chặt chẽ giữa các phòng, ban, đơn vị, phát huy vai trò trách nhiệm của các thành viên Ban Biên tập và Tổ giúp việc Ban Biên tập nhằm nâng cao hiệu quả hoạt động của Trang thông tin điện tử huyện.

##### 2. Yêu cầu

Cập nhật đầy đủ, kịp thời thông tin quan trọng cần thiết; các thông tin, tư liệu phản ánh trên Trang thông tin điện tử phải đảm bảo đa dạng, phong phú, có hệ thống và đặc biệt phải đảm bảo tính khách quan, trung thực nhằm đáp ứng nhu cầu về tìm hiểu, học tập và tra cứu thông tin, duy trì tần suất cập nhật thông tin; nâng cao chất lượng thông tin, bài, ảnh đăng tải trên Trang thông tin điện tử; thu hút ngày càng nhiều người quan tâm, tham gia và sử dụng Trang thông tin điện tử của huyện.

#### II. NỘI DUNG, GIẢI PHÁP THỰC HIỆN

1. Tiếp tục bám sát sự chỉ đạo, điều hành của Thường trực HĐND huyện, UBND huyện, tuyên truyền kịp thời công tác chỉ đạo điều hành của Huyện ủy,

HĐND, UBND huyện đến cán bộ, đảng viên và Nhân dân các dân tộc trong huyện; phản ánh kịp thời các sự kiện kinh tế, văn hoá, chính trị, xã hội trên địa bàn huyện. Tập trung tuyên truyền các ngày lễ lớn, ngày kỷ niệm của đất nước, của tỉnh, của huyện.

2. Đẩy mạnh việc cập nhật và triển khai các dịch vụ công mức độ 3, 4. Tăng cường công tác tuyên truyền, phổ biến, hướng dẫn người dân và doanh nghiệp tiếp cận, sử dụng hiệu quả các dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 đã được cung cấp trên Cổng dịch vụ công và Hệ thống thông tin một cửa điện tử của tỉnh và Cổng Dịch vụ công quốc gia.

3. Tiếp tục nghiên cứu, đổi mới giao diện và nội dung Trang thông tin điện tử phù hợp, đáp ứng yêu cầu công tác chỉ đạo, điều hành của các cơ quan quản lý nhà nước trên địa bàn huyện và thu hút sự quan tâm, theo dõi cũng như đáp ứng yêu cầu tìm hiểu, khai thác thông tin của các tổ chức, cá nhân. Phối hợp với các sở, ngành, địa phương tiếp tục cập nhật, bổ sung thông tin trên các chuyên mục trên Trang Thông tin điện tử huyện.

4. Tiếp tục nghiên cứu, đề xuất triển khai các giải pháp nâng cao hiệu quả hoạt động của Trang thông tin điện tử huyện. Rà soát, theo dõi và cập nhật thường xuyên, đầy đủ các nội dung thông tin theo đúng quy định tại Nghị định số 42/2022/NĐ-CP ngày 24/6/2022 của Chính phủ, đảm bảo duy trì hiệu quả các nội dung thông tin trên Trang thông tin điện tử, đảm bảo hoạt động của Trang thông tin điện tử huyện an toàn, thông suốt.

5. Phát triển mạng lưới cộng tác viên của Trang thông tin điện tử, khuyến khích cán bộ, công chức, viên chức các cơ quan, đơn vị tham gia cung cấp thông tin phù hợp với lĩnh vực công tác chuyên môn như: Huyện đoàn Lộc Bình, Công an huyện, Ngân hàng chính sách xã hội huyện... Tiếp tục hỗ trợ đơn vị xây dựng các mục tin phù hợp với chức năng, nhiệm vụ của cơ quan, địa phương.

6. Chủ động phối hợp tổ chức các chương trình đào tạo, tập huấn về nghiệp vụ quản trị Trang thông tin điện tử và nghiệp vụ biên tập tin, bài cho công chức, viên chức phụ trách biên tập, quản trị Trang thông tin điện tử huyện.

### **III. KINH PHÍ THỰC HIỆN**

Nguồn kinh phí thực hiện chi từ ngân sách của huyện cấp cho hoạt động Trang thông tin điện tử huyện (qua cơ quan thường trực - Văn phòng HĐND và UBND huyện) theo nhiệm vụ được phân công.

### **IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

#### **1. Văn phòng HĐND và UBND huyện**

- Là cơ quan thường trực của Ban Biên tập, tham mưu cho Trưởng ban chỉ đạo, điều hành, quản lý và sử dụng Trang thông tin điện tử huyện; đảm bảo đăng tải các thông tin trên Trang thông tin điện tử huyện kịp thời, chính xác, an toàn, theo đúng định hướng của Ban Biên tập.

- Thường xuyên tổng hợp tình hình hoạt động của Trang thông tin điện tử huyện; xây dựng báo cáo chuyên đề 6 tháng và báo cáo năm trình Trưởng Ban

Biên tập để kịp thời đề xuất với UBND huyện những vấn đề cần thiết, từ đó góp phần xây dựng Trang thông tin điện tử huyện hoạt động ngày càng hiệu quả.

- Biên tập chung, xử lý, đăng tải bài viết lên từng chuyên mục phù hợp với nội dung bài viết; hàng tháng tổng hợp số lượng bài viết đã đăng tải theo từng chuyên mục.

- Tham mưu cho UBND huyện phân bổ kinh phí chi cho hoạt động của Trang thông tin điện tử huyện và chi trả nhuận bút cho tác giả, chủ sở hữu tác phẩm, thù lao cho công việc có liên quan đến Trang thông tin điện tử huyện theo đúng quy định.

- Thực hiện công tác quản trị kỹ thuật bảo đảm cho Trang thông tin điện tử của huyện hoạt động 24/24 giờ an toàn, bảo mật và hiệu quả. Khi có sự cố nếu không tự xử lý, khắc phục được phải báo cáo ngay với Trưởng Ban biên tập để chỉ đạo xử lý khắc phục kịp thời; tạo lập, lưu trữ thông tin các chuyên mục được giao phụ trách theo quy định.

- Tham mưu đề xuất, sắp xếp các chuyên mục, thiết kế giao diện cho Trang thông tin điện tử huyện đảm bảo tính khoa học, mỹ thuật, thuận lợi cho việc khai thác, tra cứu thông tin.

## **2. Văn phòng Huyện ủy**

- Cung cấp thông tin chỉ đạo của Huyện ủy để đăng tải lên Trang thông tin điện tử huyện như: các nghị quyết, kết luận, thông báo...

- Tham mưu phụ trách theo dõi các Ban xây dựng Đảng, MTTQ và các đoàn thể huyện cung cấp thông tin để cập nhật lên Trang thông tin điện tử huyện.

- Đề xuất các giải pháp nhằm phát triển, nâng cao chất lượng nội dung của Trang thông tin điện tử huyện.

## **3. Phòng Văn hóa và Thông tin**

- Chịu trách nhiệm hoạt động của Trang thông tin điện tử huyện đối với các chuyên mục được phân công phụ trách; tham gia kiểm duyệt các thông tin, bài viết đối với các chuyên mục được giao phụ trách trước khi cập nhật lên Trang thông tin điện tử; tham mưu điều chỉnh, bổ sung các nội dung phù hợp với các hoạt động trên Trang thông tin điện tử huyện.

- Phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND huyện thực hiện công tác quản trị, đảm bảo các điều kiện cho hoạt động của Trang thông tin điện tử huyện được thông suốt, hiệu quả, chất lượng, đảm bảo an toàn thông tin và dữ liệu.

- Định kỳ hàng quý phối hợp báo cáo Trưởng ban biên tập về tình hình hoạt động của Trang thông tin điện tử.

- Đề xuất các giải pháp nhằm phát triển, nâng cao chất lượng nội dung của Trang thông tin điện tử huyện.

#### **4. Trung tâm Văn hóa, Thể thao và Truyền thông huyện**

- Có trách nhiệm cung cấp thường xuyên các tin, bài cho Trang thông tin điện tử huyện; tổng hợp, cung cấp đầy đủ, kịp thời thông tin về hoạt động chỉ đạo, điều hành của các đồng chí lãnh đạo huyện.

- Thường xuyên tiếp nhận các kênh thông tin trong và ngoài huyện tổng hợp, biên tập thành tin, bài, ảnh để cập nhật lên Trang thông tin điện tử huyện.

- Tổng hợp thông tin từ các kênh, các nguồn do các cơ quan, đơn vị, các tổ chức và cá nhân cung cấp; biên tập thông tin theo định hướng chỉ đạo của Ban Biên tập Trang thông tin điện tử huyện.

- Tổ chức tuyên truyền hoạt động của Trang thông tin điện tử huyện trên hệ thống phát thanh của huyện.

- Đề xuất các giải pháp để phát triển, nâng cao chất lượng nội dung của Trang thông tin điện tử huyện.

#### **5. Phòng Tài chính - Kế hoạch**

Tham mưu cho UBND huyện phân bổ kinh phí để đảm bảo chi cho các hoạt động, duy trì và phát triển Trang thông tin điện tử huyện; tham gia cung cấp thông tin liên quan tới kế hoạch đầu tư phát triển kinh tế - xã hội trên địa bàn.

#### **6. Các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn**

Căn cứ chức năng nhiệm vụ được giao tham gia xây dựng, duy trì hoạt động của Trang thông tin điện tử huyện; cử cán bộ, công chức tham gia viết tin, bài và cung cấp thông tin, bài viết theo ngành, lĩnh vực phụ trách để đăng tải trên Trang thông tin điện tử huyện.

Trên đây là kế hoạch hoạt động của Trang thông tin điện tử huyện Lộc Bình năm 2024./.

#### **Nơi nhận:**

- Văn phòng UBND tỉnh;
- Sở Thông tin và Truyền thông;
- TT Huyện ủy;
- TT HĐND huyện;
- CT, PCT UBND huyện;
- Văn phòng Huyện ủy;
- Các thành viên BBT huyện;
- Các cơ quan, đơn vị thuộc huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- C, PCVP HĐND và UBND huyện;
- Lưu: VT.

**TRƯỞNG BAN**

**PHÓ CHỦ TỊCH UBND HUYỆN**  
**Hoàng Thị Thúy**