

Số: /KH-UBND

Lộc Bình, ngày 09 tháng 01 năm 2024

KẾ HOẠCH

Thực hiện công tác đăng ký đất đai lần đầu đối người sử dụng đất và người được nhà nước giao đất để quản lý trên địa bàn huyện Lộc Bình năm 2024

Thực hiện quy định về đăng ký đất đai, nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất tại Điều 95 Luật Đất đai năm 2013;

Căn cứ Quyết định số 3460-QĐ/HU ngày 04/01/2024 của Huyện ủy Lộc Bình Quyết định phê duyệt nhiệm vụ trọng tâm lãnh đạo, chỉ đạo và tổ chức thực hiện năm 2024 của các chi đảng bộ trực thuộc; Kế hoạch số 70/KH-UBND ngày 18/4/2019 của UBND tỉnh Lạng Sơn về việc đăng ký đất đai lần đầu đối với người sử dụng đất và người được nhà nước giao đất để quản lý trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn (sau đây viết tắt là Kế hoạch số 70).

Để hoàn thành việc đăng ký đất đai lần đầu theo quy định, UBND huyện ban hành Kế hoạch đăng ký đất đai đối với người sử dụng đất và người được giao đất để quản lý trên địa bàn huyện như sau:

I. THỰC TRẠNG CÔNG TÁC ĐĂNG KÝ ĐẤT ĐAI LẦN ĐẦU

Tính đến ngày 09/01/2024, trên địa bàn huyện đã thực hiện việc đăng ký đất đai lần đầu được 296.040 thửa đất/tổng số 335.950 thửa đất, còn khoảng 39.910 thửa đất chưa được đăng ký đất đai, cấp GCNQSDĐ chiếm 11,9%.

Lũy kế từ khi triển khai thực hiện Kế hoạch số 70 đến nay đã thực hiện đăng ký đất đai đối với 22.681 thửa đất/3.100,96 ha.

Đánh giá: Đạt tỷ lệ 37,44% so với Kế hoạch số 70 (tại Báo cáo số 752/BC-STNMT ngày 03/11/2023 của Sở Tài nguyên và Môi trường tỉnh Lạng Sơn điều chỉnh chỉ tiêu giao UBND huyện Lộc Bình thực hiện 60.581 thửa).

Phần đầu hết năm 2024 kết quả thực hiện đăng ký đất đai theo Kế hoạch số 70 trên địa bàn huyện Lộc Bình đạt 50% trở lên.

II. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Đẩy nhanh công tác đăng ký đất đai, cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất cho các trường hợp đủ điều kiện nhằm đảm bảo quyền, lợi ích hợp pháp cho người sử dụng đất và người được nhà nước giao đất để quản lý trên địa bàn huyện. Phần đầu đến hết năm 2024 công tác đăng ký đất đai đối với các thửa đất trên địa bàn huyện đạt tỷ lệ trên 50% theo chỉ tiêu UBND tỉnh giao tại Kế hoạch số 70.

Cập nhập hoàn chỉnh hồ sơ địa chính kịp thời để thực hiện hiệu quả công tác quản lý nhà nước về đất đai trên địa bàn huyện.

Tuyên truyền đến người sử dụng đất, người được giao quản lý chưa đăng ký phải thực hiện đăng ký đất đai lần đầu, trường hợp đã được cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất hoặc đã đăng ký nhưng có biến động thì phải đăng ký biến động theo quy định.

2. Yêu cầu

Tuyên truyền sâu rộng đến người sử dụng đất, người được giao quản lý thực hiện đầy đủ quyền lợi và nghĩa vụ với nhà nước, thực hiện việc đăng ký đất đai theo quy định. Đăng ký đất đai là bắt buộc đối với người sử dụng đất và người được giao quản lý.

Trường hợp không đăng ký sẽ bị xử lý vi phạm theo quy định tại Điều 17 Nghị định số 91/2019/NĐ-CP ngày 19/11/2019 của Chính phủ về xử phạt vi phạm hành chính trong lĩnh vực đất đai.

III. PHẠM VI, ĐỐI TƯỢNG THỰC HIỆN

1. Phạm vi thực hiện

Thực hiện đăng ký đất đai bắt buộc đối với người sử dụng đất và người được giao đất để quản lý trên địa bàn huyện.

2. Đối tượng thực hiện

a) Người sử dụng đất theo quy định tại Điều 5 Luật Đất đai năm 2013 (*gồm: Tổ chức trong nước; tổ chức nước ngoài có chức năng ngoại giao; hộ gia đình, cá nhân; cộng đồng dân cư; cơ sở tôn giáo; người Việt Nam định cư ở nước ngoài theo quy định của pháp luật về quốc tịch; doanh nghiệp có vốn đầu tư nước ngoài*) đang sử dụng đất mà chưa thực hiện đăng ký đất đai, chưa được cấp Giấy chứng nhận.

b) Tổ chức, cá nhân được Nhà nước giao đất để quản lý theo quy định tại Điều 8 Luật Đất đai mà không thuộc trường hợp cấp Giấy chứng nhận.

IV. NỘI DUNG CỤ THỂ

1. Thời gian thực hiện đăng ký đất đai

Năm 2024, thực hiện kê khai đăng ký đất đai đối với thửa đất, của hộ gia đình, cá nhân trên địa bàn các xã, thị trấn (*Có biểu tổng hợp số thửa kèm theo*).

2. Nội dung thực hiện

a) Xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện;

b) Tuyên truyền, thông báo đến người sử dụng đất, người được Nhà nước giao đất để quản lý mà chưa thực hiện đăng ký đất đai, chưa được cấp Giấy chứng nhận phải thực hiện đăng ký đất đai theo quy định.

c) Hướng dẫn người sử dụng đất kê khai và nộp hồ sơ đăng ký đất đai theo quy định.

d) Tiếp nhận và giải quyết hồ sơ đăng ký đất đai theo quy định.

e) Tổng hợp báo cáo kết quả đăng ký đất đai; xây dựng bản đồ đăng ký đất đai, cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất; xác định rõ được diện tích đất đã được cấp Giấy chứng nhận, diện tích đất đã đăng ký đất đai, diện tích đất cần cấp Giấy chứng nhận nhưng chưa được cấp, diện tích đất thuộc trường hợp không được cấp Giấy chứng nhận.

3. Trình tự các bước thực hiện đăng ký đất đai

a) Bước 1: Tổ chức tuyên truyền, thông báo cho người sử dụng đất chưa thực hiện kê khai đăng ký đất đai, xin cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất đối với các thửa đất đang sử dụng; các tổ chức được Nhà nước giao đất để quản lý phải thực hiện việc kê khai đăng ký đất đai theo quy định của Luật Đất đai.

Thời gian thực hiện: Từ tháng 02 đến tháng 3 năm 2024.

b) Bước 2: Kê khai, nộp hồ sơ và tiếp nhận hồ sơ kê khai đăng ký đất đai của các tổ chức, cá nhân.

- Hướng dẫn người sử dụng đất kê khai, nộp hồ sơ: Cơ quan tiếp nhận hồ sơ có trách nhiệm hướng dẫn người sử dụng đất kê khai nộp hồ sơ theo quy định.

+ Đối với tổ chức sử dụng đất, tổ chức được giao đất để quản lý: Hồ sơ nộp tại Văn phòng Đăng ký đất đai thuộc Sở Tài nguyên và Môi trường hoặc tại UBND cấp xã nơi có đất.

Trường hợp nộp hồ sơ tại UBND cấp xã thì UBND cấp xã có trách nhiệm hướng dẫn kê khai, tiếp nhận hồ sơ và chuyển hồ sơ đến Văn phòng Đăng ký đất đai thuộc Sở Tài nguyên và Môi trường.

+ Đối với hộ gia đình, cá nhân, cộng đồng dân cư sử dụng đất, người Việt Nam định cư ở nước ngoài được sở hữu nhà ở tại Việt Nam hồ sơ nộp tại UBND cấp xã nơi có đất.

- Tiếp nhận hồ sơ: Văn phòng Đăng ký đất đai, UBND cấp xã bố trí cán bộ tiếp nhận và giải quyết hồ sơ.

Thời gian thực hiện: Từ tháng 4 đến tháng 6 năm 2024.

c) Bước 3: Kiểm tra xác nhận vào Đơn đăng ký đất đai.

UBND cấp xã xác nhận tại Đơn đăng ký về hiện trạng sử dụng đất so với nội dung kê khai đăng ký đối với hộ gia đình, cá nhân, cộng đồng dân cư, người Việt Nam định cư ở nước ngoài được sở hữu nhà ở tại Việt Nam. Trường hợp không có giấy tờ quy định tại Điều 100 của Luật Đất đai và Điều 18 Nghị định số 43/2014/NĐ-CP ngày 15/5/2014 của Chính phủ thì xác nhận nguồn gốc và thời điểm sử dụng đất, tình trạng tranh chấp sử dụng đất, sự phù hợp với quy hoạch theo quy

định tại điểm a khoản 2 Điều 70 Nghị định số 43/2014/NĐ-CP ngày 15/5/2014 của Chính phủ.

Thời gian thực hiện: Từ tháng 6 đến tháng 8 năm 2024.

d) Bước 4: Sau khi UBND cấp xã kiểm tra xác nhận vào Đơn đăng ký đất đai theo quy định thì chuyển hồ sơ của hộ gia đình, cá nhân, cộng đồng dân cư, người Việt Nam định cư ở nước ngoài được sở hữu nhà ở tại Việt Nam đến Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai huyện Lộc Bình để thực hiện đăng ký vào sổ địa chính, cập nhật cơ sở dữ liệu và lập hồ sơ quản lý theo quy định của pháp luật.

Thời gian thực hiện: Từ tháng 8 đến tháng 11 năm 2024.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng HĐND và UBND huyện

Thông báo Kế hoạch này và thông tin việc đăng ký đất đai, cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất trên Trang thông tin điện tử của huyện để người sử dụng đất biết, thực hiện.

2. Phòng Văn hóa và Thông tin; Trung tâm Văn hóa, Thể thao và Truyền thông huyện

Phối hợp với phòng Tài nguyên và Môi trường, UBND các xã, thị trấn để tuyên truyền, phổ biến Kế hoạch này đến người dân để thực hiện việc kê khai đăng ký đất đai, cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất.

3. Phòng Tài nguyên và Môi trường

- Phối hợp với Chi nhánh VPĐKĐĐ huyện Lộc Bình, UBND các xã, thị trấn rà soát, hướng dẫn người dân thực hiện thủ tục đăng ký đất đai, cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất.

Thực hiện thẩm tra hồ sơ, trình UBND cấp huyện cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất theo thẩm quyền đối với các trường hợp có nhu cầu và đủ điều kiện cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất.

- Phối hợp với Sở Tài nguyên và Môi trường, Văn phòng đăng ký đất đai, UBND các xã, thị trấn trong việc đăng ký đất đai, cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất đối với đất tổ chức.

- Phối hợp với Phòng Tài chính - Kế hoạch, Chi nhánh VPĐKĐĐ huyện Lộc Bình và các đơn vị có liên quan đề xuất kinh phí tổ chức thực hiện.

Thường xuyên kiểm tra đôn đốc, theo dõi tiến độ thực hiện Kế hoạch đăng ký đất đai trên địa bàn, kịp thời giải quyết những khó khăn vướng mắc và đề xuất giải quyết những nội dung vượt thẩm quyền.

4. Chi nhánh Văn Phòng đăng ký đất đai huyện Lộc Bình

- Phối hợp với UBND các xã, thị trấn trong việc tổ chức thực hiện công tác

đăng ký đất đai, cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất.

- Cập nhật, chỉnh lý hồ sơ địa chính, cơ sở dữ liệu đất đai theo quy định.

5. Phòng Tài chính - Kế hoạch

Tham mưu UBND huyện cân đối, bố trí đủ kinh phí từ ngân sách địa phương, đảm bảo dành tối thiểu 10% số thu từ tiền sử dụng đất, tiền thuê đất, thuế đất để đầu tư cho công tác đo đạc, đăng ký đất đai, cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, xây dựng cơ sở dữ liệu địa chính, đăng ký biến động, chỉnh lý hồ sơ địa chính theo quy định.

6. Chi cục Thuế khu vực II

Xác định nghĩa vụ tài chính cho hộ gia đình, cá nhân khi cấp giấy chứng nhận theo quy định.

7. UBND các xã, thị trấn

- Xây dựng kế hoạch cụ thể để triển khai thực hiện trên địa bàn cấp xã, bảo đảm đến hết năm 2024 hoàn thành việc đăng ký đất đai đối với các thửa đất thuộc trường hợp phải đăng ký theo Kế hoạch này trên địa bàn.

- Tập trung tuyên truyền phổ biến sâu rộng đến từng thôn, bản, khu phố với nhiều hình thức để Nhân dân biết và thực hiện kê khai, đăng ký đất đai. Rà soát, lập danh sách, thông báo đến từng người sử dụng đất, người được giao đất để quản lý chưa đăng ký đất đai hoặc chưa được cấp Giấy chứng nhận. Hướng dẫn người sử dụng đất và người được giao đất để quản lý thực hiện kê khai, lập hồ sơ đăng ký đất đai theo quy định.

- Tiếp nhận và giải quyết hồ sơ đăng ký đất đai đúng theo trình tự, thủ tục quy định. Tổng hợp, phân loại, thống kê kết quả tiếp nhận và giải quyết hồ sơ kê khai, đăng ký đất đai; kịp thời báo cáo UBND cấp huyện để chỉ đạo giải quyết khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện theo quy định.

- Cung cấp sổ mục kê đất, sổ kiến điền (nếu có) lập trước ngày 18/12/1980 đang được lưu trữ tại cơ quan mình cho người sử dụng đất để phục vụ cho việc đăng ký, cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất.

- Trong quá trình kê khai đăng ký nếu có tranh chấp đất đai phát sinh thì thực hiện thẩm tra, xác minh, tổ chức hòa giải theo thẩm quyền; kịp thời báo cáo cấp có thẩm quyền giải quyết tranh chấp đất đai theo quy định của pháp luật.

- Tăng cường công tác kiểm tra, xử lý nghiêm các trường hợp sử dụng đất hoặc được giao đất để quản lý không thực hiện đăng ký đất đai theo quy định.

8. Đối với người sử dụng đất

- Yêu cầu các tổ chức, hộ gia đình, cá nhân đang sử dụng đất hoặc được Nhà

nước giao đất để quản lý phải thực hiện kê khai, đăng ký toàn bộ các thửa đất đang quản lý, sử dụng mà chưa kê khai đăng ký đất đai, chưa được cấp Giấy chứng nhận; cung cấp các giấy tờ liên quan đến thửa đất (nếu có). Các tổ chức đang sử dụng đất phải lập báo cáo tự rà soát về nguồn gốc đất, việc quản lý, sử dụng đất, đề xuất xử lý những diện tích bị lấn, chiếm, tranh chấp, diện tích đất lấn hoặc chiếm, diện tích đất được giao nhưng không sử dụng.

- Các tổ chức, hộ gia đình, cá nhân sử dụng đất hoặc được Nhà nước giao đất quản lý mà không thực hiện đăng ký đất đai là vi phạm quy định của pháp luật về đất đai và sẽ bị xử phạt vi phạm hành chính theo quy định tại Điều 17 Nghị định số 91/2019/NĐ-CP ngày 19/11/2019 của Chính phủ về xử phạt vi phạm hành chính trong lĩnh vực đất đai.

9. Chế độ báo cáo

a) Báo cáo quý: UBND xã, thị trấn có trách nhiệm xây dựng, gửi báo cáo đến UBND huyện, thông qua phòng Tài nguyên và Môi trường trước ngày 10 của tháng cuối quý để tổng hợp, báo cáo Sở Tài nguyên và Môi trường trước ngày 20 của tháng cuối quý

b) Báo cáo 06 tháng: UBND xã, thị trấn có trách nhiệm xây dựng, gửi báo cáo đến UBND huyện, thông qua phòng Tài nguyên và Môi trường trước ngày 10 tháng 6 để tổng hợp, báo cáo Sở Tài nguyên và Môi trường trước ngày 20 tháng 6.

c) Báo cáo năm: UBND các xã, thị trấn có trách nhiệm xây dựng, gửi báo cáo đến UBND huyện, thông qua phòng Tài nguyên và Môi trường trước ngày 10 tháng 12 để tổng hợp, báo cáo Sở Tài nguyên và Môi trường trước ngày 20 tháng 12.

Ủy ban nhân dân huyện đề nghị cơ quan, đơn vị liên quan nghiêm túc thực hiện Kế hoạch này./.

Nơi nhận:

- Sở Tài nguyên và Môi trường (B/c);
- TT Huyện ủy;
- TT HĐND huyện;
- CT, PCT UBND huyện;
- Chi nhánh VP Đăng ký đất đai huyện;
- Chi cục Thuế khu vực II;
- Các cơ quan chuyên môn;
- MTTQ và các đoàn thể huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- Trung tâm Văn hóa, Thể thao và Truyền thông huyện (đưa tin);
- Trang thông tin điện tử huyện;
- C, PCVP HĐND và UBND huyện;
- Lưu: VT, TNMT_(HTT).

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Hoàng Hùng Cường