

Số: /KH-UBND

Lộc Bình, ngày tháng 02 năm 2024

KẾ HOẠCH

Phát động đợt thi đua cao điểm “Thi đua hoàn thành xây dựng và phê duyệt đề án vị trí việc làm trong đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn huyện Lộc Bình”

Thực hiện Nghị định số 106/2020/NĐ-CP ngày 10/9/2020 của Chính phủ về vị trí việc làm và số người làm việc trong đơn vị sự nghiệp công lập; Kế hoạch số 20/KH-UBND, ngày 23/01/2024 của UBND tỉnh Lạng Sơn về Phát động đợt thi đua cao điểm “Thi đua hoàn thành xây dựng và phê duyệt đề án vị trí việc làm trong đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn”;

Để triển khai đồng bộ việc xây dựng và phê duyệt đề án vị trí việc làm trong các đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn huyện Lộc Bình, bảo đảm hoàn thành trước ngày 31/3/2024 theo chỉ đạo của UBND tỉnh, UBND huyện Lộc Bình ban hành Kế hoạch Phát động đợt thi đua cao điểm “Thi đua hoàn thành xây dựng và phê duyệt đề án vị trí việc làm trong đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn huyện Lộc Bình”, nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Đẩy mạnh việc xây dựng, phê duyệt đề án vị trí việc làm trong đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn huyện, đảm bảo chất lượng, tiến độ thời gian, góp phần tinh gọn bộ máy, tinh giản biên chế, cơ cấu lại và nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, là cơ sở để thực hiện chính sách cải cách tiền lương từ ngày 01/7/2024 theo Nghị quyết Hội nghị Trung ương 8 khóa XIII, tạo động lực và phát huy tính sáng tạo, tâm huyết của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức khi thực thi công vụ.

2. Yêu cầu

- Phong trào thi đua phải được triển khai sâu rộng trong toàn huyện để đẩy mạnh, nâng cao chất lượng và hiệu quả xây dựng đề án vị trí việc làm.

- Biểu dương, khen thưởng các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc, tiêu biểu trong phong trào.

II. NỘI DUNG THI ĐUA

1. Thi đua phần đầu hoàn thành phê duyệt 100% đề án vị trí việc làm trong đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn huyện trước ngày 31/3/2024.

2. Đề án vị trí việc làm trong đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn huyện phải được xây dựng và phê duyệt bảo đảm tuân thủ các chủ trương, nguyên tắc

của Trung ương, của tỉnh, đồng thời, bảo đảm tính linh hoạt, phù hợp với chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức của đơn vị sự nghiệp công lập; mức độ phức tạp, tính chất, đặc điểm, quy mô hoạt động; phạm vi, đối tượng phục vụ; quy trình quản lý chuyên môn, nghiệp vụ theo quy định của pháp luật chuyên ngành.

III. GIẢI PHÁP THỰC HIỆN

1. **Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, quán triệt về mục đích, yêu cầu** trong thực hiện xây dựng đề án vị trí việc làm; triển khai các quy định, hướng dẫn của Trung ương, của tỉnh về xây dựng và phê duyệt đề án vị trí việc làm trong đơn vị sự nghiệp công lập; nâng cao trách nhiệm của cấp ủy, thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, công chức, viên chức, người lao động trong chỉ đạo, hướng dẫn, tổ chức thực hiện công tác xây dựng, phê duyệt đề án vị trí việc bảo đảm yêu cầu "Làm đúng ngay từ đầu".

2. **Tổ chức phát động phong trào thi đua** phù hợp với tình hình thực tiễn; cụ thể hóa các nội dung, tiêu chí thi đua bảo đảm thiết thực, hiệu quả.

3. **Tập trung lãnh chỉ đạo, triển khai việc xây dựng và phê duyệt đề án vị trí việc làm** trong đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn huyện, chủ động lựa chọn phương thức triển khai phù hợp, bảo đảm tính linh hoạt.

4. **Kết thúc đợt thi đua, các cơ quan, đơn vị lựa chọn tập thể, cá nhân có thành tích tiêu biểu nhất** đề nghị Chủ tịch UBND huyện, Chủ tịch UBND tỉnh khen thưởng.

IV. THỜI GIAN THI ĐUA

Đợt thi đua cao điểm bắt đầu *từ ngày 01/02/2024* đến *hết ngày 25/3/2024*.

V. ĐỐI TƯỢNG, TIÊU CHUẨN, HÌNH THỨC KHEN THƯỞNG

1. Đối tượng

Các cơ quan chuyên môn, đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn huyện và các công chức, viên chức, người lao động có thành tích trong thực hiện phong trào thi đua.

2. Tiêu chuẩn và hình thức khen thưởng

a) Giấy khen của Chủ tịch UBND huyện

- *Đối với các cơ quan chuyên môn, đơn vị sự nghiệp công lập thuộc huyện*

+ Hoàn thành có chất lượng, đúng và vượt tiến độ, phê duyệt 100% đề án vị trí việc làm đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc, đáp ứng các nội dung thi đua tại mục II kế hoạch;

+ Ban hành Kế hoạch triển khai phong trào thi đua hoặc hưởng ứng phong trào thi đua của huyện; có biện pháp hiệu quả để tăng cường, thúc đẩy hoàn thành các nội dung thi đua.

- *Đối với cá nhân: Đạt một trong các tiêu chuẩn sau:*

+ Trực tiếp lãnh đạo, chỉ đạo hoàn thành có chất lượng, đúng và vượt tiến độ, phê duyệt 100% đề án vị trí việc làm đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc, đáp ứng các nội dung thi đua tại mục II kế hoạch;

+ Trực tiếp xây dựng, hướng dẫn, thẩm định việc xây dựng, phê duyệt đề án vị trí việc làm các đơn vị sự nghiệp công lập trong đó có cách làm sáng tạo, giải pháp hiệu quả trong triển khai thực hiện, hoàn thành có chất lượng, đúng và vượt tiến độ.

b) Bằng khen của Chủ tịch UBND tỉnh

- Đối với tập thể

+ Hoàn thành có chất lượng, đúng và vượt tiến độ, phê duyệt 100% đề án vị trí việc làm đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc, đáp ứng các nội dung thi đua tại mục II kế hoạch;

+ Ban hành Kế hoạch triển khai phong trào thi đua hoặc hưởng ứng phong trào thi đua của tỉnh; có biện pháp hiệu quả để tăng cường, thúc đẩy hoàn thành các nội dung thi đua;

+ Có nhiều cách làm sáng tạo, giải pháp hiệu quả trong tổ chức, triển khai thực hiện Phong trào thi đua.

- Đối với cá nhân: Đạt một trong các tiêu chuẩn sau:

+ Trực tiếp lãnh đạo, chỉ đạo hoàn thành có chất lượng, đúng và vượt tiến độ, phê duyệt 100% đề án vị trí việc làm đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc, đáp ứng các nội dung thi đua tại mục II kế hoạch;

+ Có sáng kiến, giải pháp hướng dẫn, thẩm định việc xây dựng, phê duyệt đề án vị trí việc làm ở cơ sở; hoặc trực tiếp xây dựng đề án vị trí việc làm ở đơn vị có quy mô lớn, có cách làm sáng tạo, giải pháp hiệu quả trong triển khai thực hiện, hoàn thành có chất lượng, đúng và vượt tiến độ.

3. Số lượng khen thưởng

- Mỗi cơ quan, đơn vị xét chọn, đề nghị khen thưởng không quá 02 tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong đợt thi đua.

- Trên cơ sở đề nghị khen thưởng của các cơ quan, đơn vị, Phòng Nội vụ báo cáo Hội đồng Thi đua khen thưởng huyện để xem xét trình Chủ tịch UBND huyện tặng Giấy khen hoặc đề nghị Chủ tịch UBND tỉnh tặng Bằng khen theo quy định.

4. Hồ sơ, thời gian tiếp nhận đề nghị khen thưởng

4.1. Hồ sơ 01 bộ gồm:

a) Tờ trình đề nghị khen thưởng của các cơ quan, đơn vị.

b) Biên bản họp xét của Hội đồng thi đua - khen thưởng cùng cấp.

c) Báo cáo thành tích của các tập thể, cá nhân theo Mẫu số 08 ban hành kèm theo Nghị định số 98/2023/NĐ-CP ngày 31/12/2023 của Chính phủ.

4.2. Thời gian tiếp nhận

Các cơ quan, đơn vị gửi hồ sơ về UBND huyện (qua Phòng Nội vụ) từ ngày **25/3/2024** đến ngày **27/3/2024**.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị căn cứ Kế hoạch này và điều kiện cụ thể của cơ quan, đơn vị để tổ chức phát động và triển khai thực hiện có hiệu quả Phong trào thi đua; chịu trách nhiệm tổ chức triển khai, thực hiện việc xây dựng và phê duyệt đề án vị trí việc làm đảm bảo chất lượng, hoàn thành đúng tiến độ thời gian quy định.

2. Phòng Nội vụ theo dõi các cơ quan, đơn vị triển khai để kịp thời hướng dẫn, giải đáp những khó khăn, vướng mắc; đôn đốc việc triển khai thực hiện phong trào thi đua; tiếp nhận, thẩm định hồ sơ đề nghị khen thưởng của các tập thể, cá nhân có thành tích tiêu biểu, xuất sắc trình Hội đồng Thi đua – Khen thưởng huyện, Chủ tịch UBND huyện xem xét.

Ủy ban nhân dân huyện đề nghị các cơ quan, đơn vị tích cực hưởng ứng, triển khai thực hiện Phong trào thi đua với những nội dung trên. Trong quá trình tổ chức thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc các cơ quan, đơn vị phản ánh về UBND huyện (qua Phòng Nội vụ) thống nhất thực hiện./.

Nơi nhận:

- TT Huyện ủy;
- TT HĐND huyện;
- CT, PCT UBND huyện;
- Các cơ quan chuyên môn thuộc huyện;
- Các đơn vị sự nghiệp thuộc huyện;
- Lưu: VT, NV_(PTH).

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Hoàng Thị Thúy