

**PHỤ LỤC PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ THỰC HIỆN KẾ HOẠCH
CẢI THIỆN MÔI TRƯỜNG KINH DOANH, NÂNG CAO NĂNG LỰC CẠNH TRANH NĂM 2026
TRÊN ĐỊA BÀN XÃ LỘC BÌNH**

(Kèm theo Kế hoạch số 46 /KH-UBND ngày 06/02/2026 của UBND xã Lộc Bình)

STT	Nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian thực hiện	Kết quả dự kiến
1	Tuyên truyền, quán triệt Nghị quyết 02/NQ-CP và Kế hoạch của tỉnh, của xã đến cán bộ, công chức, thôn và Nhân dân	Phòng VHXXH	Trung tâm Dịch vụ công ích; Trưởng thôn; MTTQ và các đoàn thể	Thường xuyên	Nhận thức của cán bộ, Nhân dân và hộ kinh doanh được nâng cao
2	Niêm yết, công khai, cập nhật thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND xã	Trung tâm Phục vụ Hành chính công	Phòng Kinh tế; Phòng VHXXH	Thường xuyên	Thủ tục hành chính được công khai, minh bạch, đúng quy định
3	Tiếp nhận, giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính đúng hạn, trước hạn; không để tồn đọng hồ sơ	Trung tâm Phục vụ Hành chính công	Các phòng chuyên môn xã	Thường xuyên	100% hồ sơ được giải quyết đúng và trước hạn
4	Đẩy mạnh tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính trực tuyến; hướng dẫn người dân, hộ kinh doanh sử dụng dịch vụ công	Trung tâm Phục vụ Hành chính công	Phòng VHXXH; Trưởng thôn	Thường xuyên	Tăng tỷ lệ hồ sơ trực tuyến toàn trình
5	Thực hiện số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính; khai thác, tái sử dụng dữ liệu	Trung tâm Phục vụ Hành chính công	Phòng VHXXH; Phòng Văn hóa	Thường xuyên	Hồ sơ, dữ liệu được số hóa và tái sử dụng hiệu quả
6	Chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương hành chính; nâng cao tinh thần,	Các đơn vị, phòng chuyên môn của xã		Thường xuyên	Không phát sinh phản ánh, kiến nghị tiêu cực

STT	Nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian thực hiện	Kết quả dự kiến
	thái độ phục vụ người dân, doanh nghiệp				
7	Rà soát, nắm bắt tình hình hoạt động của hộ kinh doanh, hợp tác xã, doanh nghiệp nhỏ trên địa bàn	Phòng Kinh tế	Trung tâm Dịch vụ công ích; Trưởng thôn	Thường xuyên	Cập nhật đầy đủ tình hình SXKD trên địa bàn
8	Hướng dẫn hộ kinh doanh đăng ký kinh doanh, kê khai thuế, tiếp cận chính sách hỗ trợ	Phòng Kinh tế	Trung tâm Phục vụ Hành chính công; Cơ quan Thuế	Thường xuyên	Hộ kinh doanh chấp hành đúng quy định pháp luật
9	Tổ chức, phối hợp tập huấn về pháp luật, văn hóa kinh doanh, ATTP, bảo vệ môi trường	Phòng VHXXH	Phòng Kinh tế; Trung tâm Dịch vụ công ích; các đoàn thể	Theo kế hoạch	Các lớp tập huấn được tổ chức hiệu quả
10	Công khai quy hoạch, kế hoạch sử dụng đất; tuyên truyền để Nhân dân, doanh nghiệp biết và thực hiện	Phòng Kinh tế	Trung tâm Phục vụ Hành chính công; Trưởng thôn	Thường xuyên	Quy hoạch, kế hoạch sử dụng đất được công khai
11	Phối hợp thực hiện công tác giải phóng mặt bằng, tạo quỹ đất phục vụ dự án đầu tư	Phòng Kinh tế	Trung tâm Dịch vụ công ích; Trưởng thôn; các đoàn thể	Theo dự án	Mặt bằng được bàn giao đúng tiến độ
12	Quản lý hạ tầng kinh tế - kỹ thuật, vệ sinh môi trường, dịch vụ công ích trên địa bàn	Phòng Kinh tế	Trung tâm Dịch vụ công ích xã; Trưởng thôn	Thường xuyên	Hạ tầng, môi trường được duy trì, nâng cao

STT	Nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian thực hiện	Kết quả dự kiến
13	Phối hợp kiểm tra hoạt động sản xuất, kinh doanh theo kế hoạch, tránh chồng chéo, gây phiền hà	Phòng Kinh tế	Trung tâm Phục vụ Hành chính công; Công an xã, Thuế Cơ sở 2	Theo kế hoạch	Hoạt động SXKD ổn định, đúng quy định
14	Tiếp nhận, tổng hợp và tham mưu xử lý phản ánh, kiến nghị của người dân, doanh nghiệp, hộ kinh doanh	Phòng Kinh tế	Phòng VHXX; Trưởng thôn	Thường xuyên	100% phản ánh, kiến nghị được xử lý đúng hạn
15	Tổng hợp, báo cáo kết quả thực hiện Kế hoạch định kỳ 6 tháng, hằng năm	Phòng Kinh tế đầu mối tổng hợp	Các phòng chuyên môn xã	Định kỳ	Báo cáo đầy đủ, đúng thời hạn