

Số: /QĐ-UBND

Lộc Bình, ngày 01 tháng 6 năm 2026

QUYẾT ĐỊNH

Về việc phân công công tác của Chủ tịch, các Phó Chủ tịch và các Ủy viên Ủy ban nhân dân, người đứng đầu các cơ quan chuyên môn, tổ chức hành chính xã Lộc Bình, nhiệm kỳ 2026 - 2031

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ LỘC BÌNH

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025;

Căn cứ Quyết định số 547/QĐ-UBND ngày 31/3/2026 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Lạng Sơn phê chuẩn kết quả bầu chức vụ Chủ tịch, Phó Chủ tịch UBND xã Lộc Bình, khóa II, nhiệm kỳ 2026 - 2031;

Căn cứ Quyết định số 970/QĐ-UBND ngày 29/5/2026 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Lạng Sơn về việc phê chuẩn kết quả bầu Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã Lộc Bình, nhiệm kỳ 2026 - 2031;

Căn cứ Nghị quyết số 10/NQ-HĐND ngày 25/3/2026 của Hội đồng nhân dân xã Lộc Bình phê chuẩn kết quả bầu chức vụ Ủy viên Ủy ban nhân dân xã Lộc Bình khóa II, nhiệm kỳ 2026 - 2031;

Căn cứ Quyết định số 323/QĐ-UBND ngày 01/4/2026 của Ủy ban nhân dân xã Lộc Bình về việc ban hành Quy chế làm việc của Ủy ban nhân dân xã Lộc Bình, nhiệm kỳ 2026-2031;

Theo đề nghị của Chánh Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Nguyên tắc phân công nhiệm vụ của Chủ tịch, các Phó Chủ tịch và các Ủy viên Ủy ban nhân dân xã, người đứng đầu các cơ quan chuyên môn, tổ chức hành chính xã

1. Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã lãnh đạo, chỉ đạo và điều hành chung mọi mặt hoạt động và công tác của Ủy ban nhân dân xã, các thành viên Ủy ban nhân dân xã, Trưởng các cơ quan chuyên môn, tổ chức hành chính, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị; đôn đốc, kiểm tra công tác của các cơ quan chuyên môn, đơn vị thuộc Ủy ban nhân dân xã, các thôn thuộc phạm vi địa bàn quản lý.

2. Phân định rõ trách nhiệm của Chủ tịch, các Phó Chủ tịch, các Ủy viên UBND xã, người đứng đầu các cơ quan chuyên môn, tổ chức hành chính xã trên cơ sở đảm bảo nguyên tắc làm việc theo chế độ tập thể của UBND kết hợp với trách nhiệm của Chủ tịch UBND xã.

3. Chủ tịch phân công một Phó Chủ tịch làm nhiệm vụ thường trực để giúp Chủ tịch chỉ đạo công việc của Ủy ban nhân dân xã khi Chủ tịch đi vắng. Khi một Phó Chủ tịch đi vắng, Chủ tịch trực tiếp giải quyết hoặc phân công Phó Chủ tịch khác giải quyết công việc thay Phó Chủ tịch đi vắng. Chủ tịch xem xét điều chỉnh việc phân công công tác giữa các thành viên Ủy ban nhân dân xã, người đứng đầu các cơ quan chuyên môn, tổ chức hành chính xã khi thấy cần thiết.

4. Mỗi Phó Chủ tịch được Chủ tịch phân công phụ trách một số lĩnh vực công tác; chỉ đạo và theo dõi hoạt động của một số cơ quan, đơn vị, các thôn thuộc Ủy ban nhân dân xã và quan hệ phối hợp giữa Ủy ban nhân dân xã với Hội đồng nhân dân, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã, các cơ quan tham mưu, giúp việc của Đảng ủy và các tổ chức đoàn thể.

5. Mỗi ngành, lĩnh vực đều có lãnh đạo UBND xã phụ trách chỉ đạo. Trong phạm vi nhiệm vụ được phân công, các Phó Chủ tịch chủ động xử lý công việc. Trường hợp một nội dung công việc liên quan đến nhiều ngành, lĩnh vực hoặc những vấn đề phát sinh ngoài kế hoạch, những vấn đề chưa được quy định trong Quy chế làm việc hoặc trường hợp nội dung công việc chưa phân định rõ trách nhiệm của Chủ tịch, các Phó Chủ tịch thì đồng chí lãnh đạo UBND xã được giao phụ trách ngành, lĩnh vực chịu trách nhiệm chính trong công việc đó chủ trì, trao đổi thống nhất với đồng chí lãnh đạo UBND xã phụ trách ngành, lĩnh vực liên quan phối hợp để giải quyết trong phạm vi thẩm quyền, nếu có ý kiến khác nhau thì báo cáo Chủ tịch UBND xã hoặc đưa ra thảo luận tập thể lãnh đạo UBND xã để xem xét, quyết định.

Đồng chí Phó Chủ tịch UBND xã phụ trách lĩnh vực có trách nhiệm giúp Chủ tịch UBND xã giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo thuộc lĩnh vực được phân công phụ trách; làm Chủ tịch Hội đồng, Trưởng các Ban Chỉ đạo liên quan thuộc lĩnh vực phân công phụ trách.

6. Chủ tịch, các Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã theo lĩnh vực được phân công phụ trách có trách nhiệm:

Đối với nội dung trình phiên họp UBND xã để thống nhất trình Ban Thường vụ Đảng ủy, HĐND xã quyết định: chỉ đạo, tổ chức cuộc họp chuyên đề với các cơ quan, đơn vị liên quan nếu xét thấy cần thiết để hoàn thiện nội dung văn bản trước khi trình phiên họp UBND xã (trừ dự thảo Báo cáo tình hình phát triển kinh tế - xã hội của xã theo tháng, quý, 6 tháng, năm).

Đối với nội dung trình xin ý kiến của Thường trực Đảng ủy, Ban Thường vụ Đảng ủy theo quy định của Đảng ủy, trước khi UBND xã quyết định: chỉ đạo Văn phòng HĐND và UBND xã phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan tổ chức họp Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND xã hoặc họp giao ban Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND xã để xem xét, thống nhất nội dung trình.

Điều 2. Phân công nhiệm vụ cụ thể của Chủ tịch, các Phó Chủ tịch và các Ủy viên Ủy ban nhân dân xã, người đứng đầu các cơ quan chuyên môn, tổ chức hành chính xã

1. Ông Đỗ Công Trung, Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã

Lãnh đạo, quản lý mọi mặt hoạt động của Ủy ban nhân dân xã. Thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn tại Điều 23 Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025; Quy chế làm việc của Ủy ban nhân dân xã Lộc Bình. Trực tiếp xử lý văn bản thuộc thẩm quyền của Ủy ban nhân dân xã, Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã.

Trực tiếp chỉ đạo, điều hành các lĩnh vực:

- *Lĩnh vực Nội vụ, gồm:* cán bộ, công chức, viên chức và công vụ; thi đua, khen thưởng; chính quyền địa phương, địa giới đơn vị hành chính; công tác dân vận.

- *Lĩnh vực Tài chính - Kế hoạch, gồm:* Tài chính - ngân sách nhà nước; kế hoạch và đầu tư; quyết định chủ trương đầu tư các dự án xây dựng cơ bản, phân bổ các nguồn vốn.

- *Lĩnh vực tiếp công dân; giải quyết kiến nghị, phản ánh, khiếu nại, tố cáo; công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực theo quy định của pháp luật; công tác đối ngoại địa phương; công tác quốc phòng, an ninh.*

Chỉ đạo thực hiện Chương trình mục tiêu quốc gia xây dựng nông thôn mới, giảm nghèo bền vững và phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi giai đoạn 2026 - 2035, giai đoạn I: Từ năm 2026 đến năm 2030.

Làm Chủ tịch Hội đồng thi đua - khen thưởng; Chủ tịch Hội đồng nghĩa vụ Quân sự; Trưởng Ban Chỉ huy Phòng thủ dân sự xã; Trưởng Ban chỉ đạo các Chương trình mục tiêu quốc gia; Trưởng Ban chỉ đạo thu ngân sách nhà nước; Trưởng Ban Chỉ đạo thực hiện Phong trào Toàn dân bảo vệ an ninh Tổ quốc; Trưởng Ban đại diện Hội đồng quản trị Ngân hàng Chính sách xã hội; Chủ tịch Hội đồng Giáo dục quốc phòng và an ninh...

Làm trưởng các Ban Chỉ đạo, Chủ tịch Hội đồng về một số đề án, chương trình, dự án, công trình trọng điểm thực hiện trên địa bàn; là thành viên các Ban Chỉ đạo, Tổ công tác theo sự phân công của Ủy ban nhân dân tỉnh, của Đảng ủy xã.

Trực tiếp theo dõi, chỉ đạo các cơ quan, đơn vị: Công an xã, Ban Chỉ huy quân sự xã, Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã.

Phụ trách và chỉ đạo các thôn: Minh Khai, Khuổi Thút, Pò Lèn Pá Ôi, Bản Gia.

Phụ trách và chỉ đạo Trường Trung học cơ sở Lộc Bình, Trường Trung học cơ sở Đồng Bục.

Thay mặt Ủy ban nhân dân xã giữ mối liên hệ công tác với các sở, ban, ngành của tỉnh, Hội đồng nhân dân, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã, Viện Kiểm sát nhân dân khu vực V, Tòa án nhân dân khu vực V, Phòng Thi hành án dân sự khu vực V - Lạng Sơn, Thuế cơ sở 2 tỉnh Lạng Sơn, Đội Quản lý

thị trường số 3, Kho bạc nhà nước khu vực VI - Phòng Giao dịch số 8, Phòng Giao dịch Ngân hàng chính sách xã hội và các ngân hàng trên địa bàn.

2. Đồng chí Triệu Thanh Hùng, Phó Chủ tịch Thường trực Ủy ban nhân dân xã

Trực tiếp chỉ đạo, điều hành các lĩnh vực:

- *Lĩnh vực Nội vụ, gồm:* tổ chức hành chính, sự nghiệp nhà nước; cải cách hành chính; hội, quỹ xã hội, quỹ từ thiện, tổ chức phi chính phủ; văn thư, lưu trữ nhà nước; thanh niên; lao động, tiền lương; việc làm; bảo hiểm xã hội; an toàn, vệ sinh lao động; người có công; bình đẳng giới.

- *Các lĩnh vực, gồm:* Dân tộc và tín ngưỡng, tôn giáo; Giáo dục và Đào tạo; Văn hóa, Khoa học và Thông tin; Y tế.

- *Lĩnh vực Tư pháp, gồm:* Công tác xây dựng và tổ chức thi hành pháp luật, theo dõi thi hành pháp luật, kiểm tra, xử lý văn bản quy phạm pháp luật, phổ biến, giáo dục pháp luật; hòa giải ở xã, trợ giúp pháp lý, nuôi con nuôi, hộ tịch, chứng thực, quản lý công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính và các công tác tư pháp khác theo quy định của pháp luật.

- *Hoạt động của Trung tâm Phục vụ hành chính công.*

Giúp Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã chỉ đạo việc xây dựng chương trình, kế hoạch, quy hoạch phát triển kinh tế - xã hội và quy hoạch theo ngành, lĩnh vực được phân công; lĩnh vực Nội vụ, thi đua, khen thưởng; xây dựng chính quyền, quản lý địa giới hành chính; dân vận của Ủy ban nhân dân xã; thực hiện Chương trình phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi trong Chương trình mục tiêu quốc gia xây dựng nông thôn mới, giảm nghèo bền vững và phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi giai đoạn 2026 - 2035, giai đoạn I: Từ năm 2026 đến năm 2030.

Ký quyết định, chỉ thị của Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã khi được Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã ủy quyền. Ký thay Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã các văn bản thuộc lĩnh vực được phân công (trừ quyết định nhân sự, tổ chức bộ máy). Ký các quyết định xử phạt vi phạm hành chính thuộc lĩnh vực phụ trách theo sự phân công, ủy quyền của Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã. Xem xét, giải quyết đơn thư, khiếu nại, tố cáo thuộc lĩnh vực được phân công.

Làm Chủ tịch Hội đồng nâng bậc lương trước thời hạn; Chủ tịch Hội đồng phổ biến giáo dục pháp luật; Trưởng Ban Biên tập Trang thông tin điện tử xã; Trưởng Ban Chỉ đạo Đề án phát triển du lịch xã; Trưởng Ban Chỉ đạo công tác gia đình; Trưởng Ban Chỉ đạo phong trào “Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa”...; Chủ tịch, Phó Chủ tịch các Hội đồng chuyên môn, Trưởng ban, Phó Trưởng ban các Ban chuyên môn theo sự phân công của Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã.

Trực tiếp theo dõi, chỉ đạo các cơ quan, đơn vị: Phòng Văn hóa - Xã hội, Trung tâm Phục vụ hành chính công, Trạm Y tế xã.

Phụ trách và chỉ đạo các thôn: Bờ Sông, Bản Hoi, Nà Mu, Bản Khiêng.

Phụ trách và chỉ đạo Trường Tiểu học Hòa Bình, Trường Tiểu học và THCS Hữu Khánh.

Thay mặt Ủy ban nhân dân xã giữ mối liên hệ công tác với các đơn vị: Trường Phổ thông dân tộc nội trú THCS và THPT Lộc Bình, Trường THPT Lộc Bình, Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên Lộc Bình; Trung tâm Y tế khu vực Lộc Bình, Trung tâm Viễn thông VNPT Lộc Bình, Trung tâm Viettel Lộc Bình, Bưu điện, Bảo hiểm xã hội cơ sở Lộc Bình.

Thực hiện nhiệm vụ, công tác khác do Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã phân công.

3. Đồng chí Vi Thị Phương Quỳnh, Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã

Trực tiếp chỉ đạo, điều hành các lĩnh vực:

- *Lĩnh vực Tài chính - Kế hoạch gồm:* Thống kê; đăng ký hộ kinh doanh, tổ hợp tác, hợp tác xã, liên hiệp hợp tác xã; hỗ trợ doanh nghiệp, tổ chức kinh tế tập thể;

- *Lĩnh vực Xây dựng và Công Thương, gồm:* Hoạt động đầu tư xây dựng; nhà ở; công sở; vật liệu xây dựng; giao thông; tiểu thủ công nghiệp; công nghiệp; thương mại; quy hoạch xây dựng, kiến trúc; phát triển đô thị; hạ tầng kỹ thuật đô thị (bao gồm: cấp nước, thoát nước đô thị; cơ sở sản xuất vật liệu xây dựng; chiếu sáng đô thị, cây xanh đô thị; quản lý nghĩa trang, trừ nghĩa trang liệt sĩ; quản lý xây dựng ngầm đô thị; quản lý sử dụng chung cơ sở hạ tầng kỹ thuật đô thị).

- *Lĩnh vực Nông nghiệp và Môi trường gồm:* Nông nghiệp; lâm nghiệp; phát triển nông thôn; giảm nghèo; phát triển kinh tế hộ, kinh tế trang trại nông thôn, kinh tế tập thể, nông, lâm gắn với ngành nghề, làng nghề nông thôn.

Giúp Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã chỉ đạo việc xây dựng chương trình, kế hoạch, quy hoạch phát triển kinh tế - xã hội và quy hoạch theo ngành, lĩnh vực được phân công; công tác điều hành dự toán thu - chi ngân sách nhà nước; quyết định chủ trương đầu tư các dự án xây dựng cơ bản, phân bổ các nguồn vốn; thực hiện Chương trình mục tiêu quốc gia xây dựng nông thôn mới trong Chương trình mục tiêu quốc gia xây dựng nông thôn mới, giảm nghèo bền vững và phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi giai đoạn 2026 - 2035, giai đoạn I: Từ năm 2026 đến năm 2030.

Ký quyết định, chỉ thị của Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã khi được Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã ủy quyền. Ký thay Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã các văn bản thuộc lĩnh vực được phân công (trừ quyết định nhân sự, tổ chức bộ máy). Trực tiếp ký giấy phép xây dựng các công trình; ký các quyết định xử phạt vi phạm hành chính thuộc lĩnh vực phụ trách theo sự phân công, ủy quyền của Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã. Xem xét, giải quyết đơn thư, khiếu nại, tố cáo thuộc lĩnh vực được phân công.

Làm Trưởng Ban Chỉ đạo Đề án phát triển lâm nghiệp bền vững của xã; Trưởng Ban Chỉ huy về các vấn đề cấp bách trong bảo vệ rừng và phòng cháy, chữa cháy rừng...; Chủ tịch, Phó Chủ tịch các Hội đồng chuyên môn, Trưởng

ban, Phó Trưởng ban các Ban chuyên môn theo sự phân công của Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã.

Trực tiếp theo dõi, chỉ đạo: Trung tâm Dịch vụ công ích xã, Ban Quản lý Dự án đầu tư xây dựng xã.

Phụ trách và chỉ đạo Trường Tiểu học Đồng Bục, Trường Mầm non Đồng Bục.

Phụ trách và chỉ đạo các thôn: Nhà Thờ, Nà Ngân, Bản Tảng, Khôn Thổng.

Thay mặt Ủy ban nhân dân xã giữ mối liên hệ công tác với các đơn vị: Điện lực Lộc Bình, Hạt Kiểm lâm khu vực Lộc Bình, Công ty TNHH MTV Lâm nghiệp Lộc Bình, Thống kê cơ sở Lộc Bình.

Thực hiện nhiệm vụ, công tác khác do Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã phân công.

4. Đồng chí Nguyễn Văn Tuyền, Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã

Trực tiếp chỉ đạo, điều hành các lĩnh vực:

- *Lĩnh vực Nông nghiệp và môi trường gồm:* Đất đai; tài nguyên nước; tài nguyên khoáng sản; môi trường; thủy lợi; thủy sản; phòng, chống thiên tai; chất lượng, an toàn thực phẩm đối với nông sản, lâm sản, thủy sản.

- *Công tác giải phóng mặt bằng các dự án ở địa bàn.*

Giúp Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã chỉ đạo việc xây dựng chương trình, kế hoạch, quy hoạch phát triển kinh tế - xã hội và quy hoạch theo ngành, lĩnh vực được phân công; thực hiện Chương trình giảm nghèo bền vững trong Chương trình mục tiêu quốc gia xây dựng nông thôn mới, giảm nghèo bền vững và phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi giai đoạn 2026 - 2035, giai đoạn I: Từ năm 2026 đến năm 2030.

Ký quyết định, chỉ thị của Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã khi được Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã ủy quyền. Ký thay Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã các văn bản thuộc lĩnh vực được phân công (trừ quyết định nhân sự, tổ chức bộ máy). Trực tiếp ký giấy chứng nhận quyền sử dụng đất; ký phê duyệt các phương án bồi thường, hỗ trợ, tái định cư tại các dự án trên địa bàn; ký các quyết định xử phạt vi phạm hành chính thuộc lĩnh vực phụ trách theo sự phân công, ủy quyền của Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã. Xem xét, giải quyết đơn thư, khiếu nại, tố cáo thuộc lĩnh vực được phân công.

Làm Trưởng Ban Chỉ đạo Phòng không nhân dân; Trưởng Ban Chỉ đạo, Chủ tịch, Phó Chủ tịch các Hội đồng chuyên môn, Trưởng ban, Phó Trưởng ban các Ban chuyên môn theo sự phân công của Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã.

Trực tiếp theo dõi, chỉ đạo: Phòng Kinh tế.

Phụ trách và chỉ đạo Trường Tiểu học Khánh Xuân, Trường Trung học cơ sở Khánh Xuân.

Phụ trách và chỉ đạo các thôn: Cầu Lắm, Bản Quang, Bản Ry, Pò Mực.

Thay mặt Ủy ban nhân dân xã giữ mối liên hệ công tác với các đơn vị: Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai khu vực Lộc Bình; Chi nhánh Phát triển quỹ đất khu vực Lộc Bình, Xí nghiệp khai thác công trình thủy lợi Lộc Bình.

5. Các Ủy viên Ủy ban nhân dân xã, người đứng đầu các cơ quan chuyên môn, tổ chức hành chính xã

Thực hiện theo chức năng, nhiệm vụ là Ủy viên Ủy ban nhân dân xã, Thủ trưởng các cơ quan, tổ chức hành chính trực thuộc UBND xã theo Quy chế làm việc của Ủy ban nhân dân xã và là người đứng đầu cơ quan, đơn vị tham mưu, giúp việc cho Ủy ban nhân dân xã theo quy định của pháp luật; đồng thời tham mưu và giữ mối quan hệ công tác của Ủy ban nhân dân xã với sở, ban, ngành theo lĩnh vực công tác ở tỉnh.

5.1. Đồng chí Trưởng Công an xã

Phụ trách hoạt động của Công an xã và phụ trách các thôn: Hoà Bình, Bản Lầy, Phiêng Phúc, Kéo Hin và Trường Mầm non Lộc Bình.

5.2. Đồng chí Chỉ huy trưởng Ban Chỉ huy Quân sự xã

Phụ trách hoạt động của Ban Chỉ huy quân sự xã và phụ trách các thôn: Bản Mặn, Pò Khoang, Nà Lùng, Kéo Mật và Trường Mầm non 19 tháng 10.

5.3. Đồng chí Trưởng phòng Kinh tế

Phụ trách hoạt động của Phòng Kinh tế và phụ trách các thôn: Bản Kho, Pò Là, Tầm Líp, Phiêng Quăn 2 và Trường Tiểu học 19 tháng 10.

5.4. Đồng chí Trưởng phòng Văn hóa - Xã hội

Phụ trách hoạt động của Phòng Văn hóa - Xã hội và phụ trách các thôn: Khòn Quắc 1, Khòn Quắc 2, Khuôn Van, Phiêng Quăn 1 và Trường Mầm non Hoa Đào, Trường Tiểu học Minh Khai.

5.5. Đồng chí Chánh Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã

Phụ trách hoạt động của Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã và phụ trách các thôn: Lao Động, Khòn Miện, Khòn Chu và Trường Mầm non Hữu Khánh.

5.6. Đồng chí Giám đốc Trung tâm Phục vụ hành chính công xã

Phụ trách hoạt động của Trung tâm Phục vụ hành chính công xã và phụ trách các thôn: Chộc Vằng, Lãng Xè, Háng Cáu, Pò Lạn Pò Vèn và Trường Mầm non Khánh Xuân.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký và thay thế Quyết định số 426/QĐ-UBND ngày 24 tháng 4 năm 2026 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã Lộc Bình về việc phân công công tác của Chủ tịch, các Phó Chủ tịch và các Ủy viên Ủy ban nhân dân xã Lộc Bình, nhiệm kỳ 2026 - 2031.

Điều 4. Chánh Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị thuộc Ủy ban nhân dân xã, Trưởng các thôn và các Ủy viên Ủy ban nhân dân xã chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 4;
- UBND tỉnh;
- Văn phòng UBND tỉnh;
- Các sở, ban, ngành tỉnh;
- Thường trực Đảng ủy xã;
- Thường trực HĐND xã;
- CT, các PCT UBND xã;
- UB MTTQVN xã;
- Ban Xây dựng Đảng, UBKT và VP Đảng ủy;
- Các phòng, ban, ngành, đoàn thể xã;
- Các cơ quan, đơn vị Trung ương, tỉnh ở địa bàn xã;
- Trang thông tin điện tử xã;
- Lưu: VT, VP.

CHỦ TỊCH

Đỗ Công Trung