

Số: /CTr-UBND

Lộc Bình, ngày tháng 5 năm 2026

CHƯƠNG TRÌNH
Công tác của Ủy ban nhân dân xã tháng 6 năm 2026

I. TRỌNG TÂM CÔNG TÁC

1. Tiếp tục tập trung lãnh đạo, chỉ đạo quán triệt, cụ thể hóa và tổ chức triển khai thực hiện các nghị quyết, chỉ thị, kết luận, quy định của Trung ương, của tỉnh; triển khai kế hoạch, kịch bản tăng trưởng kinh tế năm 2026; chủ động, tích cực đề xuất các giải pháp tháo gỡ khó khăn, vướng mắc cho hoạt động sản xuất, kinh doanh trên địa bàn, góp phần thực hiện mục tiêu tăng trưởng năm 2026. Chuẩn bị đầy đủ, kỹ lưỡng các nội dung phục vụ kỳ họp thường lệ giữa năm 2026 của HĐND xã. Tập trung chỉ đạo thực hiện các kết luận, kiến nghị của HĐND xã, Thường trực HĐND xã, các Ban của HĐND xã; giải quyết kịp thời kiến nghị của cử tri và các kết luận của cơ quan thanh tra, kiểm tra, kiểm toán.

2. Tập trung chỉ đạo triển khai thực hiện hiệu quả các nghị quyết, chương trình, kế hoạch của Trung ương, của tỉnh và của xã về phát triển nông nghiệp và chính sách hỗ trợ phát triển sản xuất nông nghiệp; đẩy mạnh sản xuất vụ Xuân bảo đảm đúng khung thời vụ, nâng cao năng suất, chất lượng cây trồng. Tiếp tục triển khai thực hiện kế hoạch xây dựng nông thôn mới năm 2026 trên địa bàn xã bảo đảm tiến độ, chất lượng theo quy định, đồng thời tiếp tục rà soát, đánh giá kết quả thực hiện các tiêu chí xây dựng nông thôn mới để báo cáo kịp thời tình hình những khó khăn, vướng mắc và đề xuất giải pháp phù hợp. Tổ chức thực hiện các chương trình, kế hoạch về Chương trình mục tiêu quốc gia giảm nghèo bền vững và phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi giai đoạn 2026 - 2030 và năm 2026.

3. Duy trì ổn định hoạt động sản xuất, kinh doanh trên địa bàn; chủ động nắm tình hình hoạt động của các cơ sở sản xuất, kinh doanh, doanh nghiệp trên địa bàn xã. Kịp thời phối hợp với các cơ quan chức năng cấp trên trong việc tháo gỡ khó khăn, vướng mắc, tạo điều kiện thuận lợi cho hoạt động sản xuất, kinh doanh phát triển. Tổ chức triển khai các hoạt động phát triển du lịch trên địa bàn theo định hướng của cấp trên; phát huy tiềm năng, lợi thế của địa phương, xây dựng và phát triển các sản phẩm du lịch phù hợp với điều kiện thực tế.

4. Tập trung chỉ đạo thực hiện kế hoạch giải ngân vốn đầu tư công trên địa bàn. Chủ động rà soát, tổng hợp nhu cầu, đề xuất kế hoạch đầu tư công giai đoạn 2026 - 2030 theo hướng dẫn của cấp trên. Thực hiện quyết liệt công tác bồi thường, hỗ trợ, tái định cư, giải phóng mặt bằng, bảo đảm tiến độ thực hiện các dự án theo kế hoạch. Phối hợp trong công tác lập, điều chỉnh quy hoạch theo phân cấp; tham gia ý kiến đối với các đồ án quy hoạch liên quan đến địa bàn; tổ chức quản lý quy hoạch, trật tự xây dựng theo quy định.

5. Tăng cường kỷ luật, kỷ cương tài chính, ngân sách; nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý thu, chi ngân sách nhà nước trên địa bàn; bảo đảm thu đúng, thu đủ, thu kịp thời. Tổ chức thực hiện công tác kiểm kê, quản lý, sử dụng tài sản công trên địa bàn theo chỉ đạo của cấp trên; bảo đảm chặt chẽ, đúng quy định; rà soát, xử lý, khai thác hiệu quả các cơ sở nhà, đất dôi dư sau khi sắp xếp tổ chức bộ máy, sắp xếp đơn vị hành chính trên địa bàn.

6. Triển khai thực hiện tốt các nhiệm vụ văn hóa, xã hội trên địa bàn. Tổ chức tổng kết năm học 2025 - 2026; phối hợp chuẩn bị và tổ chức tốt các kỳ thi theo kế hoạch; triển khai công tác tuyển sinh năm học 2026 - 2027 theo quy định. Thực hiện tốt công tác khám, chữa bệnh và chăm sóc sức khỏe Nhân dân; tăng cường công tác y tế dự phòng, chủ động phòng, chống dịch bệnh, không để xảy ra dịch bệnh trên địa bàn. Chú trọng công tác giải quyết việc làm, phát triển thị trường lao động; thực hiện hiệu quả các chính sách an sinh xã hội trên địa bàn. Thực hiện tốt công tác dân tộc, tôn giáo, tín ngưỡng theo quy định.

7. Đẩy mạnh phát triển kinh tế số, xã hội số trên địa bàn; khuyến khích người dân, doanh nghiệp sử dụng các dịch vụ thanh toán điện tử. Từng bước hoàn thiện hạ tầng số, đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong hoạt động quản lý, điều hành và cung cấp dịch vụ công trên địa bàn.

8. Tăng cường công tác quản lý nhà nước về đất đai, xây dựng, tài nguyên và môi trường trên địa bàn. Tập trung giải quyết kịp thời các hồ sơ liên quan đến đất đai theo thẩm quyền. Phối hợp trong công tác quản lý tài nguyên, khoáng sản, tài nguyên nước, môi trường; tham gia ý kiến, xác nhận, kiểm tra việc thực hiện các thủ tục về môi trường, tài nguyên theo phân cấp; tăng cường kiểm tra, giám sát, kịp thời phát hiện và xử lý hoặc đề xuất xử lý các vi phạm theo quy định.

9. Nâng cao chất lượng công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo; thực hiện tốt việc rà soát, giải quyết các vụ việc phức tạp, kéo dài trên địa bàn theo thẩm quyền. Chú trọng công tác theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện các kết luận thanh tra, kiểm tra của cấp trên và các kiến nghị xử lý sau kiểm tra; bảo đảm thực hiện nghiêm túc, kịp thời, triệt để theo quy định.

10. Thực hiện tốt công tác quốc phòng, an ninh; chủ động nắm chắc tình hình, kịp thời phát hiện, xử lý các vấn đề phát sinh ngay từ cơ sở. Tăng cường công tác tuần tra, kiểm tra, kiểm soát; phối hợp với các lực lượng chức năng trong bảo đảm an ninh, trật tự trên địa bàn. Tăng cường các biện pháp bảo đảm an ninh, trật tự an toàn xã hội; tập trung đấu tranh phòng, chống các loại tội phạm hình sự, kinh tế, ma túy, môi trường và tệ nạn xã hội; giữ vững ổn định chính trị, trật tự an toàn xã hội trên địa bàn.

11. Tăng cường kiểm tra, chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương hành chính; nâng cao trách nhiệm của người đứng đầu các cơ quan, đơn vị trên địa bàn. Tổ chức thực hiện hiệu quả các quy định về kỷ luật, kỷ cương hành chính; kịp thời chấn chỉnh, xử lý các trường hợp vi phạm.

Tổ chức Hội nghị đối thoại giữa Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã với thanh niên, Nhân dân trên địa bàn năm 2026 theo quy định. Triển khai thực hiện việc

sắp xếp tổ chức bộ máy, đơn vị sự nghiệp công lập theo Nghị quyết số 105/NQ-CP ngày 08/4/2026 của Chính phủ và các văn bản chỉ đạo của cấp trên; thực hiện rà soát, bố trí cán bộ, công chức theo vị trí việc làm theo quy định tại Nghị định số 361/2025/NĐ-CP của Chính phủ và hướng dẫn của cấp có thẩm quyền. Phối hợp thực hiện các nội dung liên quan đến công tác sáp nhập thôn trên địa bàn. Chuẩn bị tốt các điều kiện phục vụ kỳ họp thường lệ giữa năm của HĐND xã.

II. TỔ CHỨC, THAM DỰ CÁC HỘI NGHỊ, CUỘC HỌP

1. Lãnh đạo UBND xã họp giao ban Thường trực Đảng ủy xã *(Thứ 2 hằng tuần theo Chương trình, Kế hoạch của Thường trực Đảng ủy)*.

2. Lãnh đạo UBND xã dự phiên họp Thường trực Hội đồng nhân dân xã tháng 6 năm 2026 *(theo Chương trình của Thường trực Hội đồng nhân dân)*.

3. Lãnh đạo UBND xã họp Chủ tịch, Phó Chủ tịch UBND xã *(Thứ tư hằng tuần theo Chương trình, quy chế làm việc)*.

4. Chủ tịch UBND xã tiếp công dân định kỳ năm 2026 *(Thứ năm hằng tuần theo quy chế)*.

5. Ngày 02/6/2026: Lãnh đạo UBND xã dự Hội nghị sơ kết 01 năm vận hành bộ máy của hệ thống chính trị và chính quyền địa phương 02 cấp trên địa bàn tỉnh

6. Ngày 02/6/2026: Lãnh đạo UBND xã dự: (1) Hội nghị trực tuyến về công tác tổ chức Kỳ thi tốt nghiệp trung học phổ thông năm 2026; (2) Chương trình làm việc của Tổ công tác số 04 phụ trách Đảng bộ xã theo Quyết định số 58-QĐ/TU, ngày 20/11/2025 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy tại các xã: Mẫu Sơn, Lộc Bình, Na Dương, Lợi Bắc, Thống Nhất, Xuân Dương, Khuất Xá.

7. Ngày 04/6/2026: Lãnh đạo UBND xã dự: (1) Khánh thành Đình Quan Táy, thôn Tầm Líp, xã Lộc Bình, tỉnh Lạng Sơn; (2) Kiểm tra công tác chuẩn bị thi Tốt nghiệp THPT năm 2026 của Đoàn số 2 – Ban Chỉ đạo cấp tỉnh Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2026.

8. Ngày 05/6/2026: Lãnh đạo UBND xã dự: (1) Hội nghị đánh giá chỉ số năng lực cạnh tranh cấp tỉnh (PCI) năm 2025, giải pháp cải thiện PCI và phát triển kinh tế tư nhân năm 2026; (2) Họp Ban Thường vụ Đảng ủy xã (kỳ họp thứ 13).

9. Ngày 08/6/2026: Lãnh đạo UBND xã kiểm tra đối với Chi bộ Trường PTDT Nội trú THCS và THPT Lộc Bình; đồng chí Nguyễn Thị Phương Hảo, Bí thư Chi bộ Hiệu trưởng Trường PTDT Nội trú THCS và THPT Lộc Bình; đồng chí Lương Văn Thắng, Phó Bí thư Chi bộ, Phó Hiệu trưởng Trường PTDT Nội trú THCS và THPT Lộc Bình.

10. Ngày 10/6/2026: Lãnh đạo UBND xã dự họp Ban Chỉ đạo xóa nhà tạm, nhà dột nát và Ban Chỉ đạo phát triển nông nghiệp xã.

11. Ngày 12/6/2026: Lãnh đạo UBND xã dự họp Ban Chỉ đạo giải phóng mặt bằng và Ban Chỉ đạo về phát triển khoa học, đổi mới sáng tạo và

chuyển đổi số xã

12. Ngày 10 - 13/6/2026: Lãnh đạo UBND xã tham gia phối hợp chỉ đạo thi Tốt nghiệp THPT năm 2026 tại điểm thi Trường THPT Lộc Bình.

13. Ngày 15/6/2026: Họp UBND xã tháng 6 năm 2026, tại phiên họp dự kiến thông qua các nội dung sau:

- Báo cáo của UBND xã về tình hình và kết quả thực hiện kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội, đảm bảo quốc phòng an ninh 6 tháng đầu năm, nhiệm vụ trọng tâm 6 tháng cuối năm 2026.

Đơn vị chuẩn bị: Văn phòng HĐND và UBND xã.

- Báo cáo của UBND xã về tình hình và kết quả thực hiện công tác đầu tư công 6 tháng đầu năm, nhiệm vụ giải pháp 6 tháng cuối năm 2026.

Đơn vị chuẩn bị: Phòng Kinh tế

- Báo cáo của UBND xã về đánh giá tình hình thực hiện dự toán thu, chi ngân sách 6 tháng đầu năm, nhiệm vụ, mục tiêu 6 tháng cuối năm 2026.

Đơn vị chuẩn bị: Phòng Kinh tế

- Tờ trình của UBND xã và dự thảo Nghị quyết của HĐND xã phê chuẩn quyết toán thu ngân sách trên địa bàn và quyết toán chi ngân sách năm 2025.

Đơn vị chuẩn bị: Phòng Kinh tế.

- Báo cáo của UBND xã về kết quả thực hiện các chương trình mục tiêu quốc gia 6 tháng đầu năm, nhiệm vụ kế hoạch 6 tháng cuối năm 2026.

Đơn vị chuẩn bị: Phòng Kinh tế.

- Báo cáo của UBND xã về công tác giải phóng mặt bằng và tình hình triển khai thực hiện các dự án trọng điểm trên địa bàn xã 6 tháng đầu năm, nhiệm vụ kế hoạch 6 tháng cuối năm 2026.

Đơn vị chuẩn bị: Phòng Kinh tế.

- Báo cáo của UBND xã về tình hình công tác an ninh, trật tự trên địa bàn 6 tháng đầu, phương hướng, nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2026.

Đơn vị chuẩn bị: Công an xã.

- Báo cáo của UBND xã về kết quả công tác kiểm tra; giải quyết khiếu nại, tố cáo; phòng, chống tham nhũng và thực hành tiết kiệm, chống lãng phí 6 tháng đầu năm; nhiệm vụ, giải pháp 6 tháng cuối năm 2026.

Đơn vị chuẩn bị: Văn phòng HĐND và UBND xã.

- Báo cáo của Văn phòng HĐND và UBND xã tổng hợp tình hình, tiến độ tham mưu thực hiện nhiệm vụ của UBND xã giao cho các cơ quan, đơn vị 6 tháng năm 2026

Đơn vị chuẩn bị: Văn phòng HĐND và UBND xã.

- Tờ trình của UBND xã và dự thảo Nghị quyết của HĐND xã quy định

tổng mức chi trong xây dựng Nghị quyết HĐND xã, Quyết định của UBND xã (nội dung trình bổ sung).

Đơn vị chuẩn bị: Phòng Kinh tế.

14. Lãnh đạo UBND xã dự kỳ họp chuyên đề HĐND xã (Theo lịch của HĐND xã).

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Căn cứ các nội dung được giao, yêu cầu các cơ quan, đơn vị chủ động xây dựng văn bản trình phiên họp tháng 6 năm 2026 của UBND xã; báo cáo đồng chí Lãnh đạo UBND xã phụ trách để kiểm duyệt, chỉ đạo. Trong quá trình tổ chức thực hiện nếu có sự thay đổi về nội dung và thời gian tổ chức, tham dự các Hội nghị sẽ có thông tin cụ thể sau.

Giao Văn phòng HĐND và UBND xã chủ trì tham mưu kiểm tra, đôn đốc các cơ quan, đơn vị liên quan tổ chức, thực hiện./.

Nơi nhận:

- Thường trực Đảng ủy xã (b/c);
- Thường trực HĐND xã;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Ủy ban MTTQVN xã;
- Các Ủy viên UBND xã;
- Văn phòng Đảng ủy xã;
- Các cơ quan, đơn vị trên địa bàn xã;
- C, PCVP HĐND và UBND xã;
- Lưu: VT, VP_(VVT).

**TL. CHỦ TỊCH
Q. CHÁNH VĂN PHÒNG**

Lê Thị Minh Huệ